



**ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ – ГОРОД НЕЛИДОВО
Тверской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Нелидово

02.09.2017

№ 51/3 - пг

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово и урегулированию конфликта интересов в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово

Руководствуясь статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указами Президента Российской Федерации в области противодействия коррупции, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Тверской области от 15.07.2015 № 76-ЗО «Об отдельных вопросах, связанных с осуществлением полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Тверской области», Уставом муниципального образования городское поселение - город Нелидово Нелидовского района Тверской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово и урегулированию конфликта интересов в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово (приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово и урегулированию конфликта интересов в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово (приложение 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию Совета депутатов городского поселения – город Нелидово по вопросам местного самоуправления и законности.

Глава городского поселения - город Нелидово

З.П. Бомбина

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово и урегулированию конфликта интересов в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указами Президента Российской Федерации в области противодействия коррупции, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Тверской области от 15.07.2015 № 76-ЗО «Об отдельных вопросах, связанных с осуществлением полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Тверской области» определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово (далее лица, замещающие муниципальные должности) и урегулированию конфликта интересов в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово (далее - комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, иными нормативными правовыми актами, Уставом муниципального образования городское поселение – город Нелидово Нелидовского района Тверской области, настоящим Положением.

1.3. Основными задачами комиссии являются:

а) обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

б) осуществление в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово мер по предупреждению коррупции.

1.4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и урегулированием конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово.

2. Порядок образования комиссии

2.1. Комиссия образуется постановлением Главы городского поселения – город Нелидово. Указанным актом утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. В состав Комиссии входят:

- а) председатель Комиссии;
- б) заместитель председателя Комиссии;
- в) секретарь комиссии;

г) члены комиссии: депутаты Совета депутатов городского поселения – город Нелидово; сотрудники Администрации городского поселения – город Нелидово; независимые эксперты.

2.4. Приглашение осуществляется путем направления Советом депутатов городского поселения – город Нелидово запросов в учреждения и другие организации с предложением направить своих представителей в состав комиссии в качестве независимых экспертов-специалистов.

2.5. Независимые эксперты включаются в состав комиссии на добровольной основе.

2.6. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих муниципальные должности в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово, недопустимо.

3.2. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.3. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление Главы городского поселения – город Нелидово о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, и соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, требований к служебному поведению, материалов проверки, свидетельствующих:

- о представлении лицами, замещающими муниципальные должности, недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- о несоблюдении лицами, замещающими муниципальные должности, требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившие в Совет депутатов городского поселения – город Нелидово:

- заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- заявление лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными

обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

в) представление Главы городского поселения – город Нелидово или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов, либо осуществления в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово мер по предупреждению коррупции;

г) представление Главой городского поселения – город Нелидово материалов проверки, свидетельствующих о представлении лицами, замещающими муниципальные должности, недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3.4. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3.5. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Положения;

б) организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в Совет депутатов городского поселения – город Нелидово, и с результатами ее проверки.

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «г» пункта 2.3 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

3.6. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в подпункте "б" пункта 3.3 и подпункта «д» пункта 3.3 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3.7. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии лицо, замещающее муниципальную должность, указывает в заявлении, представляемом в соответствии с подпунктом «б» пункта 3.3 настоящего Положения.

3.8. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в заявлении, предусмотренном подпунктом «б» пункта 3.3 настоящего Положения, не содержится указания о намерении лица, замещающего муниципальную должность, лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если лицо, замещающее муниципальную должность, намеревавшееся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание комиссии.

3.9. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, (с его согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

3.10. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

3.11. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе городского поселения – город Нелидово применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности.

3.12. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, соблюдало требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе городского поселения – город Нелидово указать лицу, замещающему муниципальную должность, на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к нему конкретную меру ответственности.

3.13. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Главе городского поселения – город Нелидово применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности.

3.13. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе городского поселения – город Нелидово применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

3.14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует Главе городского поселения – город Нелидово применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности.

3.15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3.3. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении лицом, замещающим муниципальную должность, должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении лицом, замещающим муниципальную должность, должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, и (или) Главе городского поселения – город Нелидово принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе городского поселения – город Нелидово применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности.

3.16. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б» и «г» пункта 3.3 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 3.12 - 3.14 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

3.17. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

3.18. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Совета депутатов городского поселения – город Нелидово, решений или поручений Главы городского поселения – город Нелидово, которые в установленном порядке представляются на его рассмотрение.

3.19. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 3.3 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

3.20. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

3.21. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к лицу, замещающему муниципальную должность, претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Совет депутатов городского поселения – город Нелидово;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

3.22. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

3.23. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются Главе городского поселения – город Нелидово, полностью или в виде выписок из него - лицу, замещающему муниципальную должность, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

3.24. Глава городского поселения – город Нелидово обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Глава городского поселения – город Нелидово в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Главы городского поселения – город Нелидово оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

3.25. В случае установления комиссией факта совершения лицом, замещающим муниципальную должность действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

3.26. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются

должностными лицами Администрации городского поселения – город Нелидово, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

СОСТАВ КОМИССИИ

по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово и урегулированию конфликта интересов в Совете депутатов городского поселения – город Нелидово

Председатель комиссии: Чижикова Н.Е. – депутат Совета депутатов городского поселения – город Нелидово, председатель постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления и законности.

Заместитель председателя комиссии: Федотов Ю.Н. – Глава Администрации городского поселения – город Нелидово.

Секретарь комиссии: Нилогова О.Б. – Заместитель Главы Администрации городского поселения – город Нелидово по правовым вопросам.

Члены комиссии:

Никитин С.Ю. - депутат Совета депутатов городского поселения – город Нелидово, член постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления и законности;

Дементьева О.Ю. - депутат Совета депутатов городского поселения – город Нелидово, член постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления и законности;

Густов Е.В. - депутат Совета депутатов городского поселения – город Нелидово, член постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления и законности;

Цветков А.В. - депутат Совета депутатов городского поселения – город Нелидово, член постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления и законности.

Независимые эксперты: 3 человека (по согласованию).